

# سياسة إدارة التطوع والمتطوعين بجمعية كنوز النسائية للأسر المنتجة



# جدول المحتويات

2	مقدمة
	النطاق
2	أنه اع النظم ع:
າ	الراب الأنها. ع: أ الرب الأنها. ع:
2	العراب النطوع: حقوق المنطوع: والمنطوع: والمنطوع: والمنطوع: والمسؤوليات المسؤوليات المسؤوليات العتماد مجلس الإدارة والمناد مجلس الإدارة والمناد مجلس الإدارة والمناد معلس الإدارة والمناد المناد المنا
2	حقوق المنطوع:
3	واجبات المتطوع:
3	المسؤوليات
3	اعتماد مجلس الإدارة





Page 1 of 3





#### مقدمة

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

#### النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

# أنواع التطوع:

- تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر.
  - تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما:
- لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
  - لنشاط محدد و معين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

# أساليب التطوع:

- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.
- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع.
- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع.

# حقوق المتطوع:

- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية.
- اطلاعه بطريقة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه.
  - مساعدته على إبر از قدر اته ومواهبه.
  - إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.
  - تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.
- عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسيير الأعمال؛ على سبيل المثال لا الحصر " تذاكر سفر أو مصر وفات نثرية".

Page 2 of 3









# و اجبات المتطوع:

- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية.
- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.
  - التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
  - الالتزام بالعمل التطوعي كالالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
    - المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
      - حسن التعامل مع الآخرين.
    - عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
    - القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.
      - لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

### المسؤ وليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقييد بما ورد فيها. ويشجع أولئك النين يُستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.

اعتماد مجلس الإدارة.

تم اعتماد سياسة إدارة التطوع والمتطوعين بجمعية كنوز النسائية للأسر المنتجة ببريدة في اجتماع مجلس الإدارة رقم (1) من العام (2024) المنعقد بتاريخ 1445/07/09 هـ الموافق 2024/01/21 م.

نائبة رئيسة مجلس الإدارة سليمه بنت بدر المضيبري







Page 3 of 3